



**Vsem izvajalcem institucionalnega  
varstva v javni mreži  
Vsem nastanitvenim socialno varstvenim  
programom  
Vsem izvajalcem kriznih namestitvev**

Številka: 1101-17/2021/1

Datum: 13. 1. 2020

**Zadeva: Podrobnejša navodila za predložitev zahtevkov za izplačilo sredstev zaradi začasne namestitve v zunanji namestitveni prostor (2. odstavek 83. člena ZZUOOP) za obdobje od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2021**

## **I. Pravna podlaga**

Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20 in 175/20 – ZIUOPDVE, v nadaljnjem besedilu: ZZUOOP) v 83. členu določa, da lahko izvajalec socialnovarstvene storitve iz prvega odstavka 82. člena ZZUOOP uporabnika, ki ima potrjeno okužbo s COVID-19 in ne potrebuje bolnišničnega zdravljenja, ter mu ne more zagotoviti namestitve v rdeči coni v svojih prostorih, po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za socialne zadeve, začasno namesti v zunanji namestitveni prostor. Izjemoma lahko v dogovoru z epidemiologom v zunanji namestitveni prostor namesti tudi uporabnike, pri katerih ne obstaja sum na COVID-19 oziroma nimajo potrjene okužbe s COVID-19. Izjema je dopustna le, če je število uporabnikov s sumom na COVID-19 in uporabnikov s potrjeno okužbo na COVID-19 tako veliko, da je pri izvajalcu mogoče organizirati zgolj sivo in rdečo cono.

Izvajalcu se za obdobje od 1. junija 2020 do 31. decembra 2021 iz proračuna Republike Slovenije povrnejo stroški, ki so nastali zaradi namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor. Izvajalcu se za obdobje od 1. junija 2020 do 31. decembra 2021 iz proračuna Republike Slovenije povrne tudi razlika stroškov, ki so nastali med priznanimi stroški zdravstvene nege, ki jih izvajalcu zagotavlja ZZS ter dejansko nastalimi stroški zdravstvene nege, ki so nastali zaradi premestitve v dodatni prostor.

Do povračila stroškov namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor so upravičeni naslednji izvajalci:

- izvajalci storitve institucionalnega varstva v javni mreži skladno s 50., 51., 52. in 54. členom ZSV,
- izvajalci krizne namestitve iz tretjega odstavka 49. člena ZSV,
- izvajalci socialno varstvenih programov iz 18.s člena ZSV, ki izvajajo nastanitveni program iz 3. člena Pravilnika o sofinanciranju socialnovarstvenih programov.

Na podlagi Pravilnika o načinu izstavitve zahtevkov in rokih izplačil sredstev v primeru zunanje namestitve uporabnikov (Uradni list RS, št. 201/2020, v nadaljevanju: Pravilnik) smo pripravili

obrazec, ki je obvezna priloga zahtevka za izplačilo sredstev. Izplačilo sredstev iz proračuna Republike Slovenije se zagotovi najpozneje do zadnjega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem je bil popolni zahtevek vložen. Skrajni rok za oddajo zahtevka za vse nastale stroške namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor je na podlagi pravilnika 20. 1. 2022.

**Za zagotovitev pravočasnega izplačila sredstev se zahtevke vlaga do 25. v mesecu, in sicer:**

- za vse stroške, ki so nastali v obdobju od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2020 se vloži en zahtevek do 25. 1. 2021,
- zahtevke za izplačilo sredstev za kritje stroškov, ki bodo nastali v letu 2021 se vlaga enkrat mesečno do 25. v mesecu, za vse stroške, ki so nastali v preteklem mesecu.

V primeru predložitve nepopolnega zahtevka za izplačilo sredstev se zahtevek skupaj z obrazložitvijo izvajalcu zavrne, izvajalec pa mora izstaviti nov ustrezno dopolnjen e-račun. V primeru morebitne zamude izvajalca pri predložitvi zahtevka, se sredstva za posamezno obdobje izplačajo najkasneje do zadnjega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem je bil popolni zahtevek posredovan.

## **II. Upravičeni stroški**

Izvajalcu se povrnejo stroški namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor, na podlagi:

- sklenjene najemne pogodbe,
- sporazuma o uporabi nepremičnega premoženja, s katerim uporabnik in upravljalec nepremičnega premoženja države oz. lokalne skupnosti uredita medsebojne pravice in obveznosti (obveznost plačila obratovalnih stroškov, stroškov manjših vzdrževalnih del, stroškov zavarovanj in morebitnih drugih stroškov)\*,
- pridobljenega predhodnega soglasja MDDSZ za začasno namestitev uporabnikov v zunanji namestitveni prostor.

\*Če gre za zunanji namestitveni prostor, ki sodi v nepremično premoženje države oz. lokalne skupnosti na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti se najemnine ne zaračuna, pač pa se uporabnik in upravljalec s sporazumom dogovorita o obveznosti plačila obratovalnih stroškov, stroškov manjših vzdrževalnih del, stroškov zavarovanj in morebitnih drugih stroškov.

Med upravičene stroške, ki so nastali zaradi namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor sodijo:

- stroški najemnine (če ne gre za namestitev v prostor, ki sodi v nepremično premoženje države oz. lokalne skupnosti),
- obratovalni stroški najetega prostora,
- stroški manjših vzdrževalnih del ter drugi stroški potrebni za vzpostavitev zunanje rdeče cone (npr. stroški storitev povezani s selitvijo opreme in uporabnikov, stroški najema opreme za izvajanje storitve in drugi stroški materiala in storitev),
- drugi dodatni stroški materiala in storitev, ki so nastali v povezavi z izvajanjem storitve v zunanjem namestitvenem prostoru,
- stroški zdravstvene nege, ki jih je zagotavljal ponudnik zunanjega namestitvenega prostora in jih izvajalec nima kritih s strani ZZS.

**Sredstva se zagotavljajo le za:**

- stroške vzpostavitve zunanjih namestitvenih prostorov,

- stroške nastale v času namestitve stanovalcev v zunanjih namestitvenih prostorih in
- stroške vzpostavitve prvotnega stanja zunanjih namestitvenih prostorov.

**Sredstva se v skladu z navodili ne zagotavljajo za stroške investicijskih vlaganj v najete prostore ter nakupe osnovnih sredstev.**

**Pri izstavitvi zahtevka oz. e-računa je treba upoštevati naslednje:**

- račun državnega proračuna št. 01100-6300109972,
- davčna števila MDDSZ 76953475,
- e-račun za izplačilo sredstev mora obvezno vsebovati naslednji sklic **2611-21-050093**,
- kot datum opravljene storitve naj bo na e-računu navedeno obdobje (npr. prvi zahtevek se nanaša na obdobje od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2020),
- kot rok zapadlosti e-računa se vnese rok za izplačilo sredstev iz proračuna RS, in sicer zadnji delovni dan meseca, ki sledi mesecu oddaje zahtevka,
- **OBVEZNA PRILOGA** e-računa je izpolnjena excelova preglednica: »Priloga k zahtevku izvajalca za povrnitev stroškov, ki so nastali zaradi namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor« (2. odstavek 83. člena ZZUOOP), plačani računi s specifikacijo, ki so podlaga za povrnitev stroškov ter sklenjena najemna pogodba oz. sporazum o uporabi nepremičnega premoženja,
- izvajalci, ki uveljavljajo razliko stroškov, ki so nastali med priznanimi stroški zdravstvene nege, ki jih izvajalcu zagotavlja ZZZS ter dejansko nastalimi stroški zdravstvene nege, ki so nastali zaradi premestitve v dodatni prostor (uveljavljajo stroške zdravstvene nege, ki jo je zagotavljal ponudnik prostora za zunanjo namestitvev) morajo obvezno priložiti izpolnjen **obrazec Izjava, ki jo pošiljamo v prilogi**,
- priloga k e-računu (izpolnjena preglednica) mora biti obvezno posredovana v excelovi datoteki (priloga ne sme biti skenirana, oz. ne sme biti spremenjena v pdf...),
- vrednost e-računa mora biti enaka vrednosti, ki je navedena v prilogi e-računa.

Navodila za izpolnjevanje preglednice, ki je obvezna priloga zahtevka oz. e-računa:

- obrazec, ki je priložen temu navodilu se nanaša na izplačilo sredstev za **obdobje od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2020 (izvajalec vloži za obdobje od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2020 en zahtevek za vse stroške povezane z namestitvijo v zunanji namestitveni prostor v tem obdobju, nato pa se vlagajo mesečni zahtevki za stroške nastale v preteklem mesecu)**,
- podatke se v obrazec vnaša v rumeno obarvana polja,
- vnese se naziv izvajalca,
- izbere se vrsto izvajalca,
- izbere se obdobje, na katerega se zahtevek nanaša,
- vnese se datum in številko predhodnega soglasja MDDSZ za začasno namestitvev uporabnikov v zunanji namestitveni prostor,
- vnese se datum in številko sklenjene najemne pogodbe oz. sporazuma o uporabi prostora,
- **vnese se obdobje namestitve uporabnika v zunanji namestitveni prostor** v času, na katerega se zahtevek nanaša (npr. za prvi zahtevek, ki se nanaša na odboje od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2020 se navede obdobje dejanske namestitve uporabnikov v zunanji prostor npr. od 15. 11. 2020 do 20. 12. 2020, pri izdaji mesečnih zahtevkov za zunanje namestitve v letu 2021 se navaja samo obdobje dejanske namestitve uporabnikov v preteklem mesecu),
- vnese se datum, številko in naziv izdajatelja računa za nastale stroške namestitvev uporabnikov v zunanji namestitveni prostor,

- navede se kratek **opis in utemeljitev posameznih postavk na računu**,
- vnese se obdobje, na katerega se izdani račun nanaša,
- ustrezno se izbere ali račun vsebuje tudi stroške zdravstvene nege, ki niso kriti s strani ZZZS (če je pri posameznem računu izbrana možnost DA je treba e-računu priložiti izpolnjeno izjavo, ki jo prilagamo),
- vnese se razdelitev zneska računa, ki se nanaša na stroške namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor po obračunskih kontih.

V kolikor bo MDDSZ ali drug organ ugotovil, da je prišlo do nenamenske porabe sredstev ali do porabe v nasprotju s predpisi, bo zahteval vrnitev sredstev v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Morebitna vprašanja v zvezi s povračilom sredstev po 2. odstavku 36. oz. 83. člena ZIUOPDVE posredujte na [gp.mddsz@gov.si](mailto:gp.mddsz@gov.si) (v naslovu zadeve se sklicujte na številko tega navodila **1101-17/2021**).

S spoštovanjem,

Pripravila:  
Tea Dubarić  
višja svetovalka II

mag. Andrejka Znoj  
vodja sektorja

Valentina Vehovar  
v. d. generalne direktorice

Poslati:  
- naslovníkom po seznamu

Priloge:  
- preglednica (excl. tabela) – »Priloga k zahtevku izvajalca za povrnitev stroškov, ki so nastali zaradi namestitve uporabnikov v zunanji namestitveni prostor«\*  
- izjava